

## **FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

### **Escuela Graduada de Administración Pública Roberto Sánchez Vilella**

**Dirección postal:** Apartado 21839, San Juan, Puerto Rico 00931-1839

**Extensiones telefónicas:** (787) 764-0000, extensiones 87425, 87430, 87427

**Fax:** (787) 763-7510

**Correo electrónico:** [admi.public@upr.edu](mailto:admi.public@upr.edu)

**Portal:** <http://egap.uprrp.edu>

**Acreditaciones:** National Association of Schools of Public Affairs and Administration (NASPAA), 2010-2017

**Afiliaciones Académicas:** National Association of Schools of Public Affairs and Administration (NASPAA)

Red Interamericana de Educación en Administración Pública (INPAE)

Red de Escuelas e Institutos Gubernamentales en Asuntos Públicos (REIGAP) del Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD).

## **GRADO**

### **Maestría en Administración Pública**

**Maestría en Administración Pública con especialidad en Administración de Personal, Administración y Política Financiera, Programación Administrativa, Administración de Programas y General.**

## **PERSONAL DOCENTE**

**Richard Blanco Peck**, PhD, Florida State University, 1988, Catedrático.

*Técnicas de investigación y análisis cuantitativo; política pública; gobierno comparado y toma de decisiones.*

**Yolanda Cordero Nieves**, PhD, Universidad de Puerto Rico, 2004, Catedrática.

*Administración de personal en sector público; programación administrativa; política pública; administración de programas.*

**José A. Punsoda Díaz**, PhD, Rutgers State University, 1990, Catedrático.

*Planificación regional; desarrollo económico; política fiscal; análisis financiero del sector público; ética y administración pública.*

**César A. Rey Hernández**, PhD, Universidad Nacional Autónoma de México, 1983, Catedrático.

*Administración de programas; administración de programas educativos; investigación aplicada; migración; políticas públicas.*

**Palmira N. Ríos González**, PhD, Yale University, 1990, Investigadora Asociada.  
*Política pública; inmigración; estudios de raza y género; técnicas de investigación; políticas sociales y derechos humanos.*

**Carlos Alá Santiago Rivera**, EdD, Rutgers State University, 1986, Catedrático.  
*Estudios laborales; administración de recursos humanos; adiestramiento; negociación colectiva.*

**Luz Mairym López Rodríguez**, PhD, Walden University, 2010, Catedrática Auxiliar. *Evaluación de políticas públicas; evaluación de programas; organizaciones sin fines de lucro y recaudación de fondos.*

## **MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

### **Requisitos de Admisión**

#### **Requisitos Generales del Recinto de Río Piedras**

[<http://graduados.uprrp.edu/>]

#### **Requisitos Específicos del Programa de Maestría**

- Bachillerato de una universidad reconocida o su equivalente.
- Dominio de los idiomas español e inglés.
- Índice académico general de 3.00 en escala de 4.00.

#### **Documentos Requeridos para la Solicitud de Admisión**

- *Solicitud de Admisión a Estudios Graduados* en formato electrónico
- Resultados de EXADEP (PAEG)
- Entrevista, si es necesario
- Pago por concepto de solicitud de admisión
- Dos transcripciones de crédito oficiales
- Aquellos estudiantes que al solicitar no tienen el B.A./B.S., de ser admitidos, deberán radicar los expedientes académicos oficiales con grado.

### **Requisitos de Graduación**

Cumplir con los requisitos generales de graduación establecidos por el Recinto de Río Piedras.

### Programa de Estudio

Requisitos del Programa	Créditos
<b><i>Cursos medulares</i></b>	<b>13</b>
ADPU 6005 Teoría de la Administración Pública	4
ADPU 6006 Métodos de Investigación y Análisis Cuantitativo	3
ADPU 6008 Derecho Administrativo	3
ADPU 6009 Presupuesto en la Administración Pública	3
<b><i>Cursos de especialización</i></b>	<b>12-15*</b>
<b><i>Electivas</i></b>	<b>3-6**</b>
<b><i>ADPU 6900 Examen comprensivo</i></b>	<b>0***</b>
<b><i>Tesis</i></b>	<b>6</b>
ADPU 6601 Tesis	6
ADPU 6602 Continuación de Tesis	0
<b>Total de Créditos</b>	<b>37</b>

\*El Programa General requiere 15 créditos en la especialización.

\*\*El Programa General requiere solamente 3 créditos en electivas.

\*\*\* Requisito en pausa desde enero del 2013

### Áreas de Especialización

Programa General

Requisitos del Programa	Créditos
ADPU 6015 Administración de Personal	3
ADPU 6019 Relaciones del Trabajo	3
ADPU 6305 Administración y Política Fiscal	3
ADPU 6405 Teoría de la Organización	3
ADPU 6505 Política y Administración Pública	3
<b>Total de Créditos</b>	<b>15</b>

Administración de Personal

Requisitos del Programa	Créditos
ADPU 6015 Administración de Personal	3

ESCUELA GRADUADA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
CATÁLOGO REVISADO - AGOSTO 2016

Cursos seleccionados mediante consejería	9
<b>Total de Créditos</b>	<b>12</b>

Administración y Política Financiera

Requisitos del Programa	Créditos
ADPU 6305 Administración y Política Fiscal	3
Cursos seleccionados mediante consejería	9
<b>Total de Créditos</b>	<b>12</b>

Programación Administrativa

Requisitos del Programa	Créditos
ADPU 6405 Teoría de la Organización	3
Cursos seleccionados mediante consejería	9
<b>Total de Créditos</b>	<b>12</b>

Administración de Programas

Requisitos del Programa	Créditos
ADPU 6505 Política y Administración Pública	3
Cursos seleccionados mediante consejería	9
<b>Total de Créditos</b>	<b>12</b>

## **DESCRIPCIÓN DE LOS CURSOS**

### **ADPU 6005 Teoría de la Administración Pública.**

Créditos: 4

Análisis del desarrollo de la disciplina de Administración Pública y la redefinición del campo de estudio. Las categorías utilizadas en el análisis interdisciplinario y la naturaleza de los conceptos que sirven para propulsar la síntesis de conocimientos. El uso de modelos y tipos ideales. El análisis de sistemas y la teoría moderna de organización. El uso del método comparativo y el estudio del comportamiento humano. La relevancia de la teoría para la realidad puertorriqueña.

### **ADPU 6006 Métodos de Investigación y Análisis Cuantitativo.**

Créditos: 3

Técnicas de investigación social usadas en el análisis, organización y evaluación de datos. Nociones sobre el uso de computadores electrónicos en el acopio, presentación y análisis de la información. Aplicación del razonamiento cuantitativo en la formulación de inferencia y derivación de conclusiones.

### **ADPU 6007 Bases Sociales del Comportamiento Administrativo.**

Créditos: 3

Análisis de la influencia del ambiente, la cultura y los valores sociales sobre el comportamiento administrativo. Se considera el significado de esta influencia para explicar los problemas de la administración del cambio social: las bases de la autoridad en las sociedades tradicionales, las elites y su ideología, los partidos políticos y el proceso de cambio, y la programación y administración de organismos relacionados con el cambio social en las áreas de la educación, salud, planificación y servicios sociales. Énfasis en el método comparado.

### **ADPU 6008 Derecho Administrativo.**

Créditos: 3

Principios jurídicos que gobiernan y controlan las autoridades burocráticas en Puerto Rico y los Estados Unidos, incluyendo las teorías políticas y constitucionales básicas, las técnicas y procedimientos usados por los cuerpos administrativos y judiciales, las relaciones de los cuerpos administrativos entre sí con las cámaras legislativas y la revisión judicial de los actos administrativos. Se estudia la labor de investigación, supervisión, acusación, declaración, asesoramiento y la adjudicación informal, así como la reglamentación y el proceso de adjudicación, el derecho a ser oído y los métodos y procedimientos de revisión dentro del marco administrativo.

### **ADPU 6009 Presupuesto en la Administración Pública**

Créditos: 3

El curso analiza los aspectos económicos, técnicos y jurídicos en la elaboración del presupuesto del sector público. Se discuten aspectos financieros de eficacia en la asignación de recursos. Se examina el proceso presupuestario del gobierno a nivel estatal, federal, municipal y la organización del documento. El presupuesto del estado libre asociado de Puerto Rico.

**ADPU 6015 Administración de Personal.**

Créditos: 3

Estudio de los aspectos que integran el proceso de administración de personal, y la organización y administración de un sistema de mérito. Incluye el desarrollo histórico del servicio civil, el principio y el sistema de mérito, el concepto de servicio y servidor público, y la naturaleza de la carrera pública, el marco político de la administración del personal público. Se analizan las técnicas de clasificación, retribución, reclutamiento y selección, movimientos horizontales y verticales, adiestramiento, condiciones de trabajo, incentivos, evaluación, organizaciones de empleados, medidas disciplinarias y separaciones. Se considera la determinación de la política del personal público y la influencia sobre éstos de los distintos sectores de opinión.

**ADPU 6016 Sistemas de Clasificación.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6015

Estudio de las distintas formas de evaluar puestos, métodos utilizados para obtener información para la clasificación, la preparación y administración de un plan de clasificación y la participación de los empleados y de los jefes de agencias, al efecto del estado de desarrollo del país y su sistema de instrucción sobre el plan. Se estudia, además, la técnica de escribir especificaciones de clases, el equilibrio que debe existir en el plan, la unidad del plan y su relación con otras técnicas de administración de personal.

Diferencia entre sistemas privados y públicos.

**ADPU 6017 Comportamiento Humano en la Organización.**

Créditos: 3

Conceptos relacionados a la conducta de los individuos y grupos dentro de las organizaciones, motivación, incentivos psicológicos y materiales, participación, status, comunicación, y otros; influencia de la ciencia conductivista en los programas de personal, la organización formal e informal; adiestramiento en relaciones humanas.

**ADPU 6018 Adiestramiento.**

Créditos: 3

Conceptos y métodos utilizados en el diseño de planes de adiestramiento y la determinación de necesidades y evaluación de resultados. Desarrollo de la política de adiestramiento. Atención particular a los problemas y estrategias envueltos en el diseño y administración de programas para el desarrollo de ejecutivos.

**ADPU 6019 Relaciones del Trabajo.**

Créditos: 3

Doctrinas legales que regulan las relaciones del trabajo o una evaluación de su función como instrumento de política social. Se estudian temas como: la huelga, el piquete, uso de “injunction”,

los conflictos entre uniones rivales, la contratación colectiva, su naturaleza y su status legal dentro del gobierno; el arbitraje y la mediación, sus características y aplicación en el gobierno.

**ADPU 6020 Seminario sobre Problemas de Personal Público.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6015

Estudio exhaustivo de los distintos problemas que confronta el personal en todos los niveles. En este seminario se escoge cualquier tipo de problema que se desee estudiar y que no se encuentre particularizado en otro curso o seminario.

**ADPU 6025 Reclutamiento y Selección de Personal Público.**

Créditos: 3

Conceptos de la carrera cerrada y la carrera abierta, y sus implicaciones en la filosofía social de un gobierno. Estudio y análisis de las formas de reclutamiento y su efectividad; determinación de requisitos mínimos como medio de continuar el ingreso y de elevar el nivel general del servicio público; exámenes y su administración, certificaciones; el estricto escalafón vs. la certificación total; la notificación a los elegibles y los procesos de revisión y apelación. Estudio de las profesiones reglamentadas, el concepto de garantía de un conocimiento mínimo vs. la competencia.

**ADPU 6027 Planes de Retribución.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6015

Análisis de los distintos sistemas de retribución, la política social y educativa del Gobierno y cómo se refleja a través de sus planes de retribución; conceptos valorativos en la fijación de niveles mínimos y máximos; recopilación de datos; establecimiento de escalas y sus alcances; reglas para la administración y mantenimiento de los planes; equilibrios externos e internos de éstos. Influencia de las uniones y las asociaciones profesionales, los beneficios marginales, las normas y costos de vida, la política fiscal y el sector privado en la preparación de los planes de retribución. El uso de la política retributiva para destacar áreas de privacidad gubernamental.

**ADPU 6028 Sistemas de Retiro.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6015

Desarrollo histórico de los conceptos de pensión y anualidad y su uso e influencia en la administración de personal. Se estudian, además, los aspectos sociales, económicos y psicológicos del retiro, las implicaciones sociales y fiscales del alza en los promedios de vida útil e inútil. Preparación psicológica para el retiro. Otros beneficios incidentales al retiro, adopción y administración de los sistemas. La continuidad del crédito por servicio y la movilidad del empleado.

**ADPU 6045 Relaciones Públicas.**

Créditos: 3

Conceptos de comunicación efectiva entre el personal de una agencia y su clientela; la comunicación efectiva interagencial según los métodos modernos de control de comunicación; la expresión de los intereses públicos y el efecto de éstos en la acción gubernamental.

**ADPU 6046 Propaganda y Opinión Pública.**

Créditos: 3

Conceptos de la opinión pública y la propaganda, su formación y su función en la democracia contemporánea; métodos para medir la opinión pública; encuestas; análisis de resultados; análisis de los medios masivos de comunicación social y su impacto en el proceso político administrativo.

**ADPU 6047 Gobierno y Administración Municipal.**

Créditos: 3

Examen intensivo de la estructura municipal: gobierno por comisión, el administrador municipal, el alcalde y la asamblea. Poderes y funciones de los gobiernos locales. Se da atención a los problemas de administración: el liderato ejecutivo, la disponibilidad y el uso de recursos humanos y financieros, la política partidista, la autonomía, los nuevos patrones de vida urbana, el área administrativa óptima de algunos servicios y la interdependencia con agencias, departamentos y corporaciones públicas del gobierno central en lo que respecta a salud, vivienda, bienestar, instrucción, agua, energía eléctrica, transportación y otras áreas específicas. Doctrinas legales que rigen los municipios y las autoridades cuasi municipales.

**ADPU 6055 Proceso Legislativo.**

Créditos: 3

Análisis del proceso político y la función de los partidos; organización y funcionamiento de las cámaras legislativas y las relaciones con las ramas ejecutivas y judiciales o su equivalente, las organizaciones privadas y el público en general. Atención a la teoría y la práctica de las técnicas y estrategias legislativas para lograr el control y asegurar la responsabilidad burocrática. Estudio de la condición especial de las agencias y comisiones independientes.

**ADPU 6056 Administración del Poder Judicial.**

Créditos: 3

Estudio de los procesos administrativos de la rama judicial, tanto estatal como federal. La función de impartir justicia y la participación de los tribunales en la formulación e instrumentación de la política pública. El proceso judicial y los modelos teóricos. La relación de los tribunales con la ciudadanía, abogados y otras ramas gubernamentales. Problemas administrativos y reformas al sistema de la administración de la justicia.

**ADPU 6059 Práctica Supervisada.**

Créditos: 3

Internado en agencias gubernamentales bajo la supervisión de un miembro de la facultad de la Escuela Graduada de Administración Pública que familiariza al estudiante con la aplicación de conceptos teóricos y principios de administración pública. Exclusivamente para estudiantes sin experiencia administrativa. Se requieren 20 horas semanales.



**ADPU 6265 Derecho Laboral.**

Créditos: 3

Estudio del marco legal en la negociación colectiva y las relaciones laborales en Puerto Rico. Análisis de Leyes tales como la Ley Taft-Hartley, Labor Management Reporting and Disclosure Act, Norris-LaGuardia Act, Ley de Relaciones del Trabajo de Puerto Rico, Ley Núm. 47 de 1950. Trayectoria histórica e interpretación jurisprudencial.

**ADPU 6266 Legislación Protectora del Trabajo.**

Prerrequisito: ADPU 6015

Créditos: 3

Trasfondo histórico. Naturaleza y fundamentos de la responsabilidad del patrono; la protección de los trabajadores en diversas sociedades. Problemas sociales y económicos que presentan los trabajadores en Puerto Rico. Filosofía y política sobre legislación protectora del trabajo estatal y federal: jornada diaria y semanal, salarios mínimos, bono de navidad, vacaciones, licencia por enfermedad, días feriados, periodos de desarrollo y alimentación, protección a madres trabajadoras contra despidos injustificados, contra el discrimen ilegal, prevención de accidentes y enfermedades del trabajo. Seguros obreros por desempleo, accidentes del trabajo, incapacidad no-ocupacional, vejez e incapacidad permanente y seguro choferil. Servicio de empleos; protección a emigrantes.

**ADPU 6267 Relaciones Laborales en el Sector Público.**

Créditos: 3

La participación de las uniones y asociaciones profesionales en la administración de personal y en la formulación y la administración de la política pública referente al personal. Se estudian los problemas de soberanía, el todo vs. la parte, delegación de poderes, facultades para obligar, formas y métodos de participación, representación, áreas de negociabilidad y el uso de los piquetes y la huelga en el sector público.

**ADPU 6268 Negociación Colectiva.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6015

Trasfondo histórico de las relaciones laborales. La negociación colectiva y su función en la sociedad moderna. Principios y prácticas generales de la negociación colectiva en el sector público. La política pública y el contexto legal. Problemas de la negociación colectiva en el sector público. El contenido del convenio; las etapas y estrategias patronales y sindicales de la negociación. Discusión y administración del convenio: su interpretación, ejecución y solución de quejas y agravios. Arbitraje. Los conflictos laborales, su prevención y solución.

**ADPU 6305 Administración y Política Fiscal.**

Créditos: 3

El proceso envuelto en la planificación, ejecución y control de las políticas y los programas financieros en el gobierno. Se presta atención a la administración financiera en el ámbito local, estatal y las relaciones con el gobierno federal. Se cubren temas como las organizaciones financieras, los procedimientos presupuestarios, la contabilidad de gobierno y la deuda pública, la pre y post intervención, la tasación e imposición de tributos, la administración de los fondos de pensiones, la deuda pública, y la ayuda federal.

**ADPU 6306 Determinación de la Política Económica por el Estado.**

Créditos: 3

Análisis de principios, problemas, patrones y medidas de control público de la economía. Factores teóricos que determinan el propósito, la naturaleza y el grado de control público. Control social versus control socialista. Leyes, instrumentos y agencias de control. Control de áreas específicas de la economía: monopolios, compañías de servicios públicos, bancos, producción, y relaciones obreras. Propósitos, instrumentos y grado de control público en Puerto Rico.

**ADPU 6307 Política Contributiva.**

Créditos: 3

Los patronos tributarios del gobierno estatal, de los gobiernos locales y federales. Entre otros se examinan el impuesto sobre la propiedad, el ingreso personal, los comerciales, y la herencia. Se estudia la tributación como mecanismo de control social.

**ADPU 6308 Contabilidad de Gobierno.**

Créditos: 3

Principios y procesos generales de contabilidad con énfasis particular en la fase que concierne a la contabilidad de los fondos públicos; análisis de sistemas y procedimientos gubernamentales.

**ADPU 6309 Hacienda Pública.**

Créditos: 3

Un análisis general del proceso de la determinación de los ingresos y egresos públicos; deuda pública; política tributaria y los efectos de los programas gubernamentales en la distribución de los ingresos, desde el punto de vista de diversas teorías económicas.

**ADPU 6310 Seminario sobre Problemas de Administración Presupuestaria y Política Financiera.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6305

Análisis de temas específicos del proceso presupuestario y en la determinación de la política pública en cuanto a las prioridades de los recursos públicos. Énfasis en la problemática particular que encara el proceso presupuestario en Puerto Rico.

**ADPU 6405 Teoría de la Organización.**

Créditos: 3

Examen de la dinámica de las organizaciones y el comportamiento administrativo. Énfasis en los distintos modelos que han sido desarrollados. Atención al problema del diseño e innovación de sistemas administrativos.

**ADPU 6406 Programación Administrativa.**

Créditos: 3

Proceso de cambio organizacional; formas alternativas de organización; ubicación y alcance de la función de programación en las organizaciones; identificación de los potenciales de cambio crítico: la relación entre la programación administrativa y el cambio administrativo con el

cambio social. Estudios de casos en la programación administrativa en las sociedades de transición y en las modernas.

**ADPU 6407 Análisis Administrativo.**

Créditos: 3

Introducción al uso de modelos matemáticos en la administración pública; aplicación de la programación lineal; simulación; teoría estadística de las decisiones. Análisis de insumo-producto y problemas de operación investigativa.

**ADPU 6409 Organización y Métodos.**

Créditos: 3

Teoría de la organización y técnica del análisis administrativo. Discusión de los siguientes temas: las tareas del ejecutivo; la posición de organización y los métodos en la jerarquía en la organización; el proceso de organización; los “Principios de Organización”, y la división de trabajo. Explicación de las siguientes clases de estudio administrativo: el examen de la organización, la simplificación del trabajo, la distribución de espacio, el examen de maquinaria y equipo, el análisis de los formularios.

**ADPU 6410 Seminario sobre Programación Administrativa.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6406

Conceptualización e implementación de los programas administrativos; factores y grupos identificados con el proceso de legitimizar estos. Estrategias del diseño, establecimiento y reorganización de las organizaciones administrativas necesarias para su implantación.

Adquisición de recursos financieros, el personal, y la clientela.

**ADPU 6505 Política y Administración Pública.**

Créditos: 3

Análisis del proceso de acción política y gubernamental a base de las instituciones y grupos que influyen en la determinación de la política pública. Incluye un examen del proceso de control de esa acción política y gubernamental mediante el proceso representativo; las estructuras gubernamentales; los partidos políticos y los grupos especiales. Exposición y análisis de las burocracias modernizadas y su función en todo el proceso de formulación e implementación de la política pública.

**ADPU 6506 Planificación y Gobierno.**

Créditos: 3

Significación y grados de planificación en el Estado Democrático. Las bases históricas modernas de la planificación. Objetivos principales y métodos en países avanzados.

Objetivos principales en economías jóvenes. Prerrequisitos culturales, jurídicos e institucionales, que interesan al desarrollo económico y su influencia sobre el ámbito a los métodos usados en la planificación de economías jóvenes. Organización de la recopilación de datos, formulación de planes y publicaciones, crítica y enmiendas congresionales o parlamentarias. Ejecución de planes. Indicadores de resultados. Inconvenientes de desarrollo económico rápido. Algunos peligros políticos de la planificación directa o indirecta. Garantías institucionales e

inconstitucionales. Planificación física y reducción de costos sociales y costos económicos privados. Algunos aspectos estéticos y problemas de planificación física. Planificación en Puerto Rico.

**ADPU 6507 Administración y Desarrollo.**

Créditos: 3

El estudio de la burocracia pública en el estado contemporáneo como fuente básica de comparación y estudio. Se analiza la ecología burocrática con énfasis especial en la relación entre modelos burocráticos y sistemas políticos modernos. Se estudian los modelos burocráticos y políticos en las naciones desarrolladas y en proceso de desarrollo, dando especial atención a la función del servidor público en la formación y el desarrollo de las naciones emergentes.

**ADPU 6508 Modelos de Análisis y Decisión en la Formulación de Política Pública.**

Créditos: 3

Prerrequisito: ADPU 6505

Presentación de la problemática de los fundamentos y utilidad de la formulación de la política pública como parte de la gestión gubernamental. Consideración de los elementos metodológicos, su aplicabilidad y validez contextual. Ejercicio de análisis de casos concretos para estimular en los estudiantes el desarrollo de destrezas de operacionalización de modelos y evaluación de resultados.

**ADPU 6509 Administración de Áreas Metropolitanas.**

Créditos: 3

Características de las áreas metropolitanas como patrones urbanos. Implicaciones de la creciente integración económica y social dentro del marco político tradicional de los gobiernos locales; la dislocación de los servicios al problema de la tributación y la representación política.

Alternativas estructurales y políticas para la “solución” de los problemas metropolitanos: anexión, consolidación, federación, y distritos especiales.

**ADPU 6510 Seminario sobre Administración y Gobierno de Puerto Rico.**

Créditos: 3

Examen de la organización, estructura y funcionamiento del Gobierno de Puerto Rico, a la luz de la Constitución y las leyes vigentes. Se estudian con especial interés los problemas administrativos de las tres ramas de gobierno: la legislativa, la ejecutiva y la judicial, y la relación de la acción gubernamental con los partidos políticos, los grupos de presión, la opinión pública y la prensa. El estudiante debe desarrollar un trabajo de investigación, el cual se discute en clase y se entrega escrito al final del semestre.

**ADPU 6520 Seminario sobre Política Organizacional del Sector Público.**

Créditos: 3

Estudio de las oportunidades y restricciones que aplican a las diversas ocasiones en que es necesario decidir sobre las normas de organización apropiadas para la resolución de problemas por parte del gobierno. El énfasis del curso podrá variar de conformidad con las necesidades y circunstancias de los estudiantes.

**ADPU 6530 Seminario sobre la Política Pública de Recursos Fiscales.**

Créditos: 3

Consideración de la teoría económica del sector público, estrategias, modalidades de cómputo, influencias políticas y sociales que afectan los procesos de decisión, fórmulas para la reforma e innovación de los sistemas. El énfasis del curso podrá variar de conformidad con las necesidades y circunstancias de los estudiantes.

**ADPU 6540 Seminario sobre Política de Recursos Humanos.**

Créditos: 3

Examen selectivo de cuestiones relacionadas con los recursos humanos en el contorno de las sociedades en desarrollo. Resultados anticipados y no anticipados de las estrategias de población, educación, salud, servicios humanos; el gobierno como patrono de primera instancia. El énfasis del curso podrá variar de conformidad con las necesidades y circunstancias de los estudiantes.

**ADPU 6550 Administración Pública Comparada.**

Créditos: 3

Prerrequisitos: ADPU 6005, 6006, 6007, 6505

Análisis comparativo de la burocracia pública en su ambiente internacional el énfasis primario será en Estados Unidos, América Latina y Europa.

**ADPU 6560 Seminario sobre Sistemas de Información.**

Créditos: 3

Diseño y organización de redes de información pertinentes a los procesos de decisión social. Consideración de los problemas de tecnología y privacidad en el uso de indicadores y bancos de datos. El énfasis del curso podrá variar de conformidad con las necesidades y circunstancias de los estudiantes.

**ADPU 6580 Seminario sobre Administración del Proceso Educativo.**

Créditos: 3

Análisis de los conceptos tradicionales del sistema y organización escolar y de los problemas administrativos que confronta el proceso educativo. Se estudia el impacto de los cambios socio-culturales de la sociedad moderna en el sistema educativo y sus implicaciones para la administración pública escolar; incluyendo el estudio de nuevas organizaciones y programas para enfrentarse a esta problemática.

**ADPU 6601 Tesis.**

Créditos: 6

Prerrequisito: Haber aprobado el examen comprensivo. Diseñado para estudiantes que trabajan en la preparación de su tesis. El curso les brinda la oportunidad de diseñar sus trabajos y de discutir detalladamente los problemas de investigación con su consejero de tesis.

**ADPU 6602 Continuación de Tesis.**

Crédito: 0

Continuación del proyecto de tesis que permite al estudiante retener y disfrutar de todos los derechos y privilegios, uso continuado de la biblioteca y otras facilidades universitarias hasta la presentación de su tesis.