

# Solicitud para académicos/as residentes en centros o unidades de investigación 2022-2023

Instrucciones generales:

1. Cada proponente podrá emitir una sola solicitud.
2. Favor de incluir solamente documentos en formato PDF.
3. Todo plan de trabajo debe limitarse al periodo de un (1) semestre.
4. Preguntas sobre este formulario deben ser enviadas a [investigacion.degi@upr.edu](mailto:investigacion.degi@upr.edu) (<mailto:investigacion.degi@upr.edu>).

LA FECHA LÍMITE PARA SOLICITAR ES EL LUNES, 29 DE MARZO DEL 2022.

\* Required

\* This form will record your name, please fill your name.

## Información del/la solicitante

1. Nombre \*

## 2. Grado Académico \*

- Bachillerato
- Maestría
- Doctorado
- Post-Doctorado
- Otro

## 3. Rango \*

- Instructor/a
- Catedrático/a Auxiliar
- Catedrático/a Asociado/a
- Catedrático/a

#### 4. Facultad/Escuela \*

- Escuela de Arquitectura
- Escuela de Comunicación
- Escuela de Derecho
- Escuela Graduada de Ciencias y Tecnologías de la Información
- Escuela Graduada de Planificación
- Facultad de Administración de Empresas
- Facultad de Ciencias Sociales
- Facultad de Ciencias Naturales
- Facultad de Educación
- Facultad de Estudios Generales
- Facultad de Humanidades
- Decanato de Estudiantes

#### 5. Departamento \*

## Propuesta y modalidad de trabajo en la residencia

6. Título de la propuesta: \*

7. Modalidad \*

- Innovación
- Propuesta
- Publicación

8. Cantidad de créditos solicitados para la residencia \*

- Tres (3)
- Seis (6)

## 9. Centro o unidad de investigación \*

- Centro de Investigaciones Sociales (CIS)
- Instituto de Estudios del Caribe
- Archivo de Ciencias Sociales y del Caribe
- Instituto de Investigación Psicológica (IPsi)
- Centro de Estudios Multidisciplinarios de Gobierno y Asuntos Públicos (CEMGAP)
- Unidad de Investigaciones Económicas
- Centro de Investigaciones Educativas
- Centro para la Investigación Graduada
- Centro de Investigación en Comunicación (CICom)
- Centro de Investigaciones Comerciales e Iniciativas Académicas (CICIA)
- Materials Research Lab (SPECLAB)
- Estación Experimental Agrícola
- Center for Nanoscale Materials
- Luquillo Experimental Forest
- Materials Characterization Center
- Tropical Community Ecology Laboratory
- Instituto para el Estudio de Ecosistemas Tropicales (ITES)
- Center for Applied Tropical Ecology and Conservation (CREST-CATEC)
- Centro de Investigaciones Arqueológicas
- Centro de Investigaciones Históricas
- Seminario de Estudios Hispánicos Federico de Onís
- Instituto de Estudios Hostosianos
- Archivo de Arquitectura y Construcción de la Universidad de Puerto Rico (AACUPR)
- Observatorio de Estudios Relacionados con la Información (OERI)

- Seminario Permanente de Métodos de Investigación (SPMI)
- UPR Law Center
- Laboratorio de Climatología-FCS
- Otro

10. Tipo de participación, compromiso, o relación con el Centro o unidad (máximo de 400 caracteres): \*

11. ¿Disfrutará de sustitución de tarea por su Facultad/Escuela durante el primer semestre de 2022-2023? \*

- sí
- no

12. Cantidad de créditos otorgados por la Facultad/Escuela: \*

- Tres (3)
- Seis (6)

## Solicitud y endosos

### 13. Favor incluir su CV en formato PDF.

El CV no debe exceder cuatro (4) páginas y debe incluir dos (2) referencias.

Puede obtener el formato del CV aquí [http://graduados.uprrp.edu/index.php?option=com\\_content&view=article&id=391&Itemid=585&lang=es](http://graduados.uprrp.edu/index.php?option=com_content&view=article&id=391&Itemid=585&lang=es)  
([http://graduados.uprrp.edu/index.php?option=com\\_content&view=article&id=391&Itemid=585&lang=es](http://graduados.uprrp.edu/index.php?option=com_content&view=article&id=391&Itemid=585&lang=es)). \*

↑ Upload file

File number limit: 1 Single file size limit: 100MB Allowed file types: PDF

### 14. Favor incluir ensayo descriptivo.

Incluya un ensayo en el que describa su proyecto, el ensayo debe tener un máximo de 2,000 palabras, este ensayo debe ser en formato PDF. \*

↑ Upload file

File number limit: 1 Single file size limit: 10MB Allowed file types: PDF

### 15. Favor incluir su Plan de trabajo

En una (1) página debe incluir las fechas y tareas detalladas. Recuerde que el plan debe limitarse para un solo semestre. \*

↑ Upload file

File number limit: 1 Single file size limit: 100MB Allowed file types: PDF

### 16. Nombre del/a Director/a de Centro o Unidad de Investigación/Creación \*

17. Nombre del/a Director/a del Departamento o Escuela al cual está adscrito/a. \*

18. Nombre del/a Decano/a de la Facultad o Director/a de Escuela \*

19. Firmas y endosos en formato PDF

(Durante el periodo de pandemia por COVID-19 se ofrece la alternativa de sustituir el formulario en PDF firmado por un correo electrónico por parte del director/a del centro, director/a departamental y decano/a de facultad o director/a de escuela. Si opta por el envío del correo electrónico debe remitir el mismo a la dirección [investigacion.degi@upr.edu](mailto:investigacion.degi@upr.edu) (<mailto:investigacion.degi@upr.edu>) e incluir como asunto Académico Residente - nombre del solicitante)

Puede obtener la hoja de endosos aquí

<http://graduados.uprrp.edu/images/Research/academicos-residentes/docs/hoja-endosos-academicos-residentes.pdf>

(<http://graduados.uprrp.edu/images/Research/academicos-residentes/docs/hoja-endosos-academicos-residentes.pdf>).

 Upload file

File number limit: 1 Single file size limit: 10MB Allowed file types: PDF

---

This content is neither created nor endorsed by Microsoft. The data you submit will be sent to the form owner.

 Microsoft Forms