

INFORME DE LABOR REALIZADA (CSA-102, 2020-21)

Decanato de Estudios Graduados e Investigación (DEGI) Periodo del 1^{ro} de abril al 31 de julio de 2026

I. Introducción

Durante el periodo informado, el Decanato de Estudios Graduados e Investigación (DEGI) y sus unidades adscritas llevaron a cabo múltiples gestiones administrativas, académicas y operacionales dirigidas a apoyar los programas graduados, la investigación y los proyectos con fondos externos. Este informe recoge de manera unificada las labores realizadas por las siguientes áreas:

- Decano /Administrativa
- Asuntos Académicos
- Asuntos Estudiantiles
- Investigación
- Fondos Externos (DAFE)

También se incluye según estipulado en la:

CSA-24, 2025-26 *Estatus y retos de cada oficina*

CSA 90-2025-2026 *Representación Estudiantil en Comités y Juntas Institucionales*

II. Decano / Administrativa

A. Viajes

- 35 órdenes de viajes y/o liquidaciones de viajes relacionadas a la convocatoria de viaje a docentes y estudiantes graduados.
- 29 órdenes de viajes y/o liquidaciones de viajes relacionadas a las cuentas FIPI activas.
- 3 órdenes de viajes y/o liquidaciones de viajes relacionadas a estudiantes becados con NSF-GRFP.
- 8 órdenes de viajes abiertas para uso de automóvil en Puerto Rico y/o liquidaciones de viajes relacionadas al personal adscrito al DEGI.

B. Convenios de estipendios

22 convenios de estipendios relacionados con cuentas FIPI's y becados del Programa de Becas para Disertación, Tesis (PBDT).

C. Comprobantes de desembolso

52 comprobantes de desembolso para el pago de estipendios y materiales con varias cuentas administradas por el DEGI y/o FIPI.

D. Transferencias de fondos

16 transferencias de fondos para la administración de cuentas FIPI, becas NSF y/o cuentas del DEGI.

E. Requisiciones de compras

3 requisiciones para compras con cuenta de becas NSF-GRFP y cuenta FIPI.

F. Órdenes de trabajo para facilidades

17 requisiciones de trabajo para atender necesidades en el Hogar Masónico, Casa de Animales y Red Graduada.

G. Transacciones de personal

- 15 renovaciones de nombramientos del personal no docente adscrito al DEGI.
- 7 diferenciales en sueldo del personal no docente adscrito al DEGI.
- 1 compensación adicional de personal no docente adscrita para servicios con el DEGI.
- 3 renunciaciones de nombramientos de confianza de decano, decana asociada y decano auxiliar.
- Nombramientos de confianza del Dr. Orestes Quesada González y la Dra. Lorna G. Jaramillo Nieves.
- 1 renuncia de personal no docente Contador I, Oficina Auxiliar de Fondos Externos.
- 1 jubilación personal no docente Oficial Administrativo I, Sección Administrativa.

H. Propiedad

- 17 actualizaciones de las solicitudes para la autorización de uso oficial de propiedad universitaria fuera del Recinto de Río Piedras.
- 58 equipos identificados para decomisar de la facilidad de la Red Graduada. Actualmente nos encontramos a la espera de la certificación correspondiente del coordinador de servicios al usuario.

I. Informes

- Informe de transición de las labores administrativas para el cambio de decanos.
- Informe de tareas de la sección administrativa durante la huelga estudiantil.
- Informe de hallazgos de las facilidades durante la huelga para el Decanato de Administración.
- Informe de logros de la Sección Administrativa del periodo del 1 de julio de 2025 al 30 de junio de 2026 para la División de Investigación Institucional y Avalúo (DiiA).
- Informe para el Decanato de Administración del personal a responder ante emergencias.
- Informe de gastos de nómina del personal adscrito al DEGI en la cuenta institucional y la cuenta de costos indirectos.
- Informe de normativas vigentes aplicadas en la sección administrativa.
- Informe comparativo de presupuesto PEAf del 2025 y peticiones para el 2026.

J. Retos y estatus

Retos

- Limitaciones fiscales para apoyo a la investigación y gastos operacionales.
- Deterioro de facilidades por falta de mantenimiento constante.

Estatus

- Se continúa trabajando con el presupuesto asignado al Programa PEA y con la distribución de estos a las unidades.
- Se continúa trabajando con la propiedad, transacciones regulares, etc.

K. Representación Estudiantil en Comités y Juntas Institucionales

- Consejo Asesor de Estudios Graduados e Investigación (CEGI)

Nombre	Representación
Kemuel J. Rodríguez Montalvo	Senador Estudiantil (Propiedad)
Sebastián A. Segarra Maldonado	Senador Estudiantil (Alternó)
Chloé del Pino Rivera	Consejo General de Estudiantes (Propiedad)
Vacante	Consejo General de Estudiantes (Alternó)
Gabriel Camacho Rodríguez	Facultad / Escuela (Propiedad)
Hilbed Rosario	Facultad / Escuela (Alternó)
Taylor Caceus	Facultad / Escuela (Propiedad)
Luz M. Moreno Ramos	Facultad / Escuela (Alternó)

Actualmente el CEGI cuenta con dos comités con representación estudiantil:

1. Comité Ad Hoc (constituido el 6 de septiembre de 2024) para la evaluación de la **Certificación 95, 2019-2020** *Política Académica para los Estudios Graduados en el Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico*.

Miembros actuales:

Dra. Nivia a. Fernández (Facultad de Ciencias Naturales)

Dra. Rosa Guzzardo (Facultad de Humanidades)

Dra. Moira Carroll (Facultad de Educación)

Dra. Nancy Abreu (Sistema de Bibliotecas)

Sr. Kemuel J. Rodríguez – Representante estudiantil

Dra. Rosa J. Rodríguez (Decana Asociada de Asuntos Académicos DEGI)

Dra. Ivelisse Acevedo (Decana Auxiliar de Asuntos Estudiantiles DEGI)

2. Comité constituido (6 de febrero de 2026) para atender la encomienda del Senado Académico a través de la **Certificación 72, Año Académico 2025-2026** en torno a la Certificación Núm. 111, Año Académico 2023-2024 S.A.- *Normativa de Asistencia del Estudiantado Subgraduado*. Se está trabajando para la creación de una Normativa de Asistencia del Estudiantado Graduado.

Dr. Roberto Frontera (Facultad de Ciencias Sociales)

Dra. Moira Carroll – (Facultad de Educación)

Sr. Kemuel J. Rodríguez – Representante estudiantil

Sr. Gabriel Camacho – Representante estudiantil

Dra. Ivelisse Acevedo – (DEGI - En representación del Dr. Reinaldo Berríos)

III. Asuntos Académicos

A. Innovación y transformación académica de los ofrecimientos graduados en el Recinto de Río Piedras

- Actualización de documentos y calendarios del Plan de Evaluación Periódica (Ciclo 2026-2027).
- Revisión y actualización del *Manual de procedimientos reglamentarios para la tesis o proyectos de maestría y la disertación doctoral* (1997) y *Formato para las Tesis y Proyectos de Maestría y las Tesis de Doctorado del Recinto de Río Piedras* (2017). Se someterán las revisiones y observaciones al Comité Ad Hoc del CEGI para aprobación posterior del CEGI.
- Seguimiento a trámites de transformación académica y la evaluación periódica de los programas graduados.
- Certificación de la *Oferta Hábil 2027* para los programas graduados.
- Actualización de la *Tabla de Acreditaciones y Evaluación Periódica de los Programas Graduados*.
- A tenor con la Certificación 142 (2023-2024) y la Certificación 67 (2024-2025):
 1. Seguimiento a la solicitud del *Informe de Progreso* del tercer año del plan de desarrollo del autoestudio.
 - a. Programa Graduado de Ciencias Ambientales
 - b. Programa Graduado de Biología
 - c. Programa Graduado de Matemáticas

El 15 de junio de 2026 se envió por correo electrónico el Acta de la Orientación para el *Informe de Progreso* del tercer año del plan de desarrollo a los programas.

2. Seguimiento al *Informe de Progreso Transformación Académica* Programa de Orientación y Consejería de la Facultad de Educación. La facultad indica el 15 de junio de 2026 que proyecta enviar el informe revisado entre agosto o septiembre de 2026.

3. Notificación al Programa Graduado Doctorado en Filosofía con esp. en Consejería en Rehabilitación y Énfasis en Rehabilitación Psiquiátrica, Desórdenes del Neurodesarrollo y Enfermedades Crónicas de la Facultad de Ciencias Sociales. El mismo correspondería al tercer año de implantación del programa notificado el 10 de junio de 2026. El programa envió el Informe de Progreso el 14 de julio de 2026.
- Seguimiento a los decanos del DEGI para la encomienda del Informe de Logros del Plan de Trabajo Anual del DEGI 2025-2026, conforme la alineación de las metas conjuntas de las Oficinas de estudiantes, académica, investigación y fondos externos del DEGI. Se elaboró el informe de cumplimiento y se trabajó con las plantillas, tablas y las evidencias entregado al DiiA el 13 de julio de 2026.
 - Seguimiento en cumplimiento de la normativa vigente en las transformaciones académicas, diseño de Propuestas para aquellos programas que han expresado interés en transformar sus programas académicamente.
 - Revisión preliminar de las propuestas de programas nuevos o cambios. Se ofreció el insumo a los borradores de propuestas de cambio o posibles acuerdos de grados conjuntos para agilizar los trabajos de los proponentes (Facultad de Educación - Propuesta de creación de Doctorado en Filosofía en Tecnologías del Aprendizaje, en línea y Facultad de Ciencias Sociales - Propuesta para solicitar la eliminación del examen comprensivo de PTO; Propuesta para la transformación del Programa de Maestría del Programa de Economía).
 - Cumplimiento de la encomienda sobre Normativa Institucional Vigente Aplicable a las Funciones Administrativas el 8 de mayo de 2026.
 - Participación en más de 15 reuniones relacionadas a la Oficina académica del DEGI, entre ellas: Reunión de decanos asociados-DAA, Comités institucionales, reuniones de apoyo a implementación de programa graduado y reuniones de seguimiento a asuntos pendientes de propuestas académicas, entre otros.

B. Propuestas Académicas: Plan de transformación académica de los programas graduados del Recinto de Río Piedras

- Carta de Intención sometida a la VPAAI

Carta de Intención para la *Propuesta Doctorado en Tecnologías del Aprendizaje*. DAA el 15 de abril de 2026.

- Aprobadas por la Junta de Gobierno

Propuesta de Creación de Certificado Post Bachillerato de Educación Bilingüe de la Facultad de Educación. Aprobada el 2 de julio de 2026, Certificación 118 (2025-2026).

- Aprobadas por la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP)

Maestría en Bellas Artes con especialidad en Escritura Creativa. Aprobada el 27 de abril de 2026, Certificación 2026-052.

- Propuestas académicas en la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP- PLEP)
 1. *Propuesta para la creación de la Maestría en Artes en Química* de la Facultad de Ciencias Naturales. En evaluación, Transacción núm. 4358.
 2. *Programa de Doctor en Filosofía (PhD) en Administración de Empresas con especialidad en Comercio y Negocios Internacionales en línea*, pendiente de proponentes completar el *Jotform* del Keyholder para PLEP, 9 de junio de 2026.
- Propuestas académicas bajo la consideración del DEGI.
 1. Se devuelve a proponentes con observaciones la propuesta de la Primera Fase de la transformación académica de la *Maestría en Artes con especialidad en Economía* el 1 de julio de 2026.
 2. *Propuesta para el establecimiento de un Doctorado en Filosofía en Gestión Gubernamental Estratégica y Económica (DF-GGEE)* de la Escuela Graduada de Administración Pública con el Departamento de Economía de la Facultad de Ciencias Sociales del Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico (UPRRP). Se llevará ante el CEGI el próximo 4 de septiembre de 2026.

C. Acciones de creación, modificación e inactivación de cursos (véase anejo)

D. Catálogo de Ofrecimientos Graduados del Recinto de Río Piedras

Se finaliza para edición del *Catálogo Graduado 2026-2027* – Incorporación de Programas Académicos aprobados y cursos modificados en las distintas modalidades.

E. Retos y estatus

Retos

- Falta de personal de apoyo administrativo en las facultades y escuelas para todos los procesos académicos de los programas graduados, lo cual crea que se deban revisar todos y cada uno de los trámites que llegan al DEGI para identificar y corregir errores antes de poder continuar con los procesos de evaluación y trámites correspondientes a la instancia correspondiente.
- Procesos administrativos extensos y complejos en todas las instancias de aprobación.
- Falta de acceso digital rápido y sencillo a toda la reglamentación y/o documentación de programas del Recinto de Río Piedras y el sistema UPR.
- Falta visibilidad para seguir el rastro en las plataformas e instancias institucionales y de acreditación una vez se realizan los trámites académicos desde el DEGI.

Estatus

- Para estatus ver anejo al final del documento – *Acciones de Creación, Modificación e Inactivación de cursos del 1 de abril al 31 de julio de 2026.*

IV. Asuntos Estudiantiles

A. Actividades de Reclutamiento

Participar en el UPR Fest el 18 de julio de 2026 para orientar sobre los ofrecimientos graduados en la Institución. Apoyar con desarrollo de contenido para promoción del evento.

B. Servicios al estudiantado graduado

- Orientaciones y talleres:
 1. Orientación del Programa de Psicología para los estudiantes que figuran como nuevo ingreso.
 2. Orientación a los estudiantes ganadores de la Beca PBDT el 21 de julio de 2026.
- Atención de casos individuales:

1. Estudiantes que visitaron el DEGI de forma presencial y por teléfono.
2. Estudiantes bajo PEAf ante reclamos de autorías con su Facultad.
3. Estudiantes de forma virtual sobre el proceso de admisión y readmisión graduada.
4. Docente mentor sobre posibles acciones ante estudiante con prórroga de estudio y pobre desempeño académico.

C. Procesos administrativos y apoyo a estudiantes

- Se atendieron 1,042 solicitudes de admisión para los programas graduados, tales como admisiones nuevas (1,007), readmisiones (18), permisos de estudio (17). Para el periodo de este informe se contaba con 741 admisiones aceptadas. No obstante, para el próximo informe se expondrán unos números más exactos y actualizados. Es importante destacar que, en nuestra unidad, tenemos como práctica durante el proceso de admisiones dar seguimiento constante a las solicitudes que aún no se han completado. También, se orienta por llamada telefónica, en forma virtual o presencial según sea el caso.
- Se recibieron 50 solicitudes para la Beca de Apoyo a la Investigación en su mayoría viajes para asistir y presentar en simposios, conferencias, etc. De estas, 30 fueron subvencionadas.
- Se recibieron 5 acuerdos nuevos de PEAf y se procesaron 133 enmiendas de acuerdos de PEAf a las unidades concernientes. Solo 11 de estos acuerdos fueron devueltos a la unidad por no ser autorizados.
- En la convocatoria de este año, para la elegibilidad de los estudiantes que solicitan PEAf, se reportaron 633 estudiantes con la intención de obtener la elegibilidad para el año académico 2026-2027. A los elegibles, se les notificó mediante correo electrónico y se le adjudicó de forma temporera una prórroga extraordinaria en la factura de matrícula. Se compartió la lista de estudiantes elegibles a las Oficinas de Recaudaciones y Asistencia Económica. De igual forma, se les envió notificaciones a los 36 estudiantes que no cumplieron con la elegibilidad para participar en el programa.
- A los 701 estudiantes admitidos que figuraban como nuevo ingreso, se les compartió el enlace para completar información personal y así disponerla en la plataforma de PEAf, solo 167 completaron el enlace, no obstante, estos estudiantes cualifican para participar del PEAf.

- Se compartió con cada escuela y facultad la lista de estudiantes elegibles al PEAf de dicha unidad académica.
- Se evaluaron las 5 solicitudes de estudiantes que completaron convocatoria a la Beca PBDT para el año 2026-2027, de las cuales solo 4 estudiantes fueron los afortunados para recibir este beneficio.
- Se recibió el informe final de los 5 estudiantes becados por PBMA y PBDT.
- Apoyo al Decanato de Estudiantes en la logística y actos de graduación de los estudiantes graduados doctorales.
- Se recibieron múltiples peticiones de prórrogas de estudio en cuanto al tiempo al grado y se autorizaron 38 prórrogas.
- Entre los meses de abril a julio de 2026 se recibieron 4 peticiones de licencias de estudio, las cuales fueron autorizadas por el DEGI.
- Como parte de los requisitos finales de los grados académicos, principalmente doctoral, se requiere inscripción en la base de datos *ProQuest*, por lo que se registraron 73 tesis durante el periodo.
- Se sometió al *Sed Survey* el listado de estudiantes doctorales a mayo 2026. Además, se dio seguimiento a los estudiantes para que completen el cuestionario que envía dicha agencia.
- Se solicitó el listado de estudiantes graduados que no figuraban con progreso académico, se procedió a reevaluar cada caso. Se solicitó corrección a la Oficina del Registrador, se compartió el listado con la Oficina de Asistencia Económica y se procedió a enviar notificación a los estudiantes que no son elegibles a ayudas económicas por no disponer de progreso académico.
- Junto al Decano y su ayudante especial en asuntos administrativos, del 20-28 de julio de 2026 se llevaron reuniones separadas con cada facultad para discutir las peticiones PEAf recibidas y las disposiciones a emplearse bajo el Programa PEAf.

D. Actividades especiales

- Se continuó y se completó el desarrollo de la plataforma virtual para los procesos de los acuerdos del PEAf.
- Se recibe la Certificación 117, 2025-2026 J.G. como la nueva *Política y normas para la participación en el programa de ayudas económicas de la Universidad de Puerto Rico* para los programas de ayuda económica de la UPR, a lo que notamos

ciertas incongruencias a las normativas graduadas, por lo que se convocará una reunión con los representantes estudiantiles, el decano Darwin Marrero y decanos del DEGI.

- El 7 de julio de 2026 se llevó a cabo el primer taller sobre la nueva plataforma para completar y tramitar los acuerdos bajo PEAf.
- Compilar y emitir información a una entidad gubernamental por petición oficial.

E. Retos y estatus

Retos

- El volumen de trabajo y la falta de personal en diferentes instancias incrementa las tareas y limita la capacidad de atender diligentemente cada una de ellas, provocando así el retrabajo y atraso en completar tareas.
- Surgieron conflictos con códigos en SIE de unos programas académicos nuevos que fueron aprobados, por lo que, en términos de nuestra unidad, se imposibilitó crear los expedientes de los estudiantes en la clasificación correcta. Se tuvo que atender de forma manual los casos y de manera provisional se tuvo que colocar a un grupo de estudiantes bajo otra clasificación.

Estatus

- La Plataforma de PEAf comienza a funcionar con el inicio de clases de agosto 2026 y confiamos que será un gran progreso.
- Falta confirmar los estudiantes internacionales que lleguen al país y/o difieran sus admisiones.
- Procesar todas las solicitudes de Permiso de Estudio para comenzar en agosto de 2026.
- Iniciando el semestre se debe comenzar con la logística de la Feria de Estudios Graduados.
- Atender junto a otros recintos graduados eventos de reclutamiento en los demás recintos del sistema UPR.
- Trabajar enmiendas al Manual de PEAf para presentar al CEGI.
- Retomar el borrador de la normativa de asistencia a nivel graduado para presentarlo en el CEGI.

V. Investigación

A. Gestión de proyectos de investigación

- Atención y aprobación de solicitudes de extensión de proyectos FIPI: se recibieron 9 solicitudes y se aprobó un total de 7 extensiones a diciembre 2026.
- El número de proyectos activos durante el periodo 21 proyectos: 7 pertenecientes al ciclo 2024-2026, 7 al ciclo 2025-2027, además de 7 extensiones.

B. Apoyo a investigadores

- Coordinación con oficinas de cumplimiento, ética y comités institucionales.
- Acciones del Comité Institucional para la Protección de los Seres humanos en la Investigación:
 1. Revisión y procesamiento de 60 solicitudes de revisión de protocolos: 40 iniciales, 17 enmiendas y 3 renovaciones.
 2. Revisión y aprobación (con o sin condiciones) de 63 protocolos: 44 iniciales, 16 modificaciones y 3 renovaciones.
- Apoyo de \$2,000 a 4 docentes para la presentación de ponencias en conferencias en el extranjero para los meses de junio y julio de 2026. Las conferencias se celebraron en Colombia, Austria y México; enfocadas en temas de psicología, derechos humanos y educación mediática.
- Apoyo a investigadores para la gestión de incentivos de investigación bajo la Ley 60.
- Seguimiento a gestiones relacionadas al *Graduate Research Fellowship Program, GRFP, NSF*, incluyendo:
 1. Aprobación de compras presentadas por estudiantes.
 2. Envío del *Grants Roster Report* al NSF-GRFP
 3. Solicitud de *non-cost extension* al programa NSF-GRFP
 4. Seguimiento del envío del *Mentoring Plan* al programa NSF-GRFP

C. Convocatorias y fondos

Número total de propuestas recibidas al 15 de abril de 2026 en respuesta a la convocatoria para el Fondo Institucional para la Investigación (FIPI)-Ciclo 2026-2028: 21

D. Adiestramientos académicos y de divulgación

21 de abril de 2026: Webinar sobre el proceso de solicitud de revisión del CIPSHI en la plataforma *Streamlyne* dirigido a docentes y estudiantes de la Escuela Graduada de Trabajo Social de la Facultad de Ciencias Sociales.

E. Centros e Institutos

Recibo de 5 autoevaluaciones de centros/institutos de investigación para totalizar 8 autoevaluaciones de las siguientes unidades académicas: FCN (1), FCS (3), FEG (1).

F. Retos y estatus

Retos

- Dilatación del cierre de proyectos FIPI.
- Incumplimiento de centros e institutos con el envío de autoevaluación.

Estatus

- Identificación de las causas para dilatación del cierre de los proyectos por medio de revisión del proceso de selección de propuestas y consulta directa a los investigadores. Se consideran los siguientes factores como causas para la dilatación del cierre de proyectos:
 1. Dilatación en asuntos administrativos.
 2. Dificultad del investigador en mantener su línea de tiempo.
 3. Recomendaciones favorables de los evaluadores para proyectos que no son viables en el periodo estipulado en la propuesta.
- De un total de 32 centros e institutos, a la fecha de este informe solamente se han recibido 8 autoevaluaciones. Se dará seguimiento a los centros e institutos que faltan por enviar su autoevaluación.

VI. Fondos Externos (DAFE)

A. División de *Pre-Award*

- Reuniones con proponentes para la preparación y sometimiento de propuestas.
- **138 propuestas** fueron sometidas al cabo del año fiscal 2026 para un total de \$115,287,198 en presupuesto solicitado.
- **10 propuestas** han sido sometidas en julio de 2026 para un total de \$9,115,039 en presupuesto solicitado.

B. División de *Post-Award*

- Se terminó el año fiscal 2026 con 36 proyectos nuevos aprobados y \$22,473,582 en fondos otorgados.
- 10 nuevos proyectos han sido aprobados en el mes de julio de 2026 con un presupuesto aprobado de ~\$2M.

1. Sección de Compras

- **160 órdenes de compra** completadas.
- Revisión, validación y tramitación conforme a políticas institucionales y requisitos de proyectos.
- Garantía de uso adecuado y eficiente de recursos asignados.

2. Sección de Preintervención

- **1,129 casos** atendidos (comprobantes pagos directos, liquidaciones de viaje y órdenes de compra).
- Evaluación y análisis de transacciones para asegurar cumplimiento con normativas universitarias y federales.
- Todas las transacciones relacionadas a pagos o desembolsos de fondos externos.

3. Área Fiscal (contabilidad/finanzas/presupuesto)

- **7 contadores** activos para atender \$120M en fondos bajo nuestro cargo.

- Aprobación fiscal de documentos y transacciones.
- Ajustes y transferencias de fondos.
- Procesos de facturación y ajustes de proyectos.
- Preparación y revisión de informes financieros.
- **219 informes/facturaciones** completadas, recobrando aproximadamente **\$8,841,041.**

4. Sección de Recursos Humanos

- **218 transacciones de personal** (compensaciones, nombramientos, distribuciones de salario, incentivos, sueldos de verano y otras acciones relacionadas con la administración de recursos humanos).
- **40** de estas 218 transacciones eran sueldos de verano.
- Orientaciones al personal vía telefónica y Microsoft *Teams*.
- Comunicación continua con la decana Ana Feliciano.

5. Sección Administrativa

- Recibo, registro y referido de **621 transacciones** vía correo de *Post-Award*. Se hace análisis inicial y canalización oportuna a las áreas correspondientes.
- Contratos de pago directo: Se gestionaron con la unidad de contratos 30 borradores de los cuales se completó la firma de 15.
- Apoyo al flujo de trabajo diario del DAFE y cumplimiento de compromisos de proyectos.

C. Retos y estatus

Retos

- Falta de personal, particularmente en el área de Recursos Humanos, donde actualmente las funciones y responsabilidades recaen en una sola persona. Esta situación limita la capacidad de contar con respaldo adecuado durante períodos de vacaciones, ausencias o aumentos en la carga de trabajo. Como resultado, atender el volumen de solicitudes y requerimientos dentro de los plazos

esperados puede representar un desafío. No obstante, se realizan esfuerzos continuos para responder de manera oportuna y mantener la calidad del servicio con los recursos disponibles.

- La falta de tiempo y de personal suficiente ha dificultado completar las facturaciones, particularmente al 30 de junio, así como la preparación de los informes requeridos por AC para el cierre fiscal y el *Single Audit*. La mayoría de estos requerimientos coinciden en un período de menos de mes y medio, lo que representa una carga de trabajo considerable para el equipo. Tras la salida de un contador, la supervisora asumió sus proyectos y responsabilidades, además de coordinar los trabajos relacionados con el cierre y la auditoría, haciendo un gran esfuerzo para atender todas las necesidades dentro de los plazos establecidos.
- Llevamos más de 1.5 años esperando RH emita la convocatoria para sustituir a la especialista de propuestas de *Pre-Award* jubilada. La división opera con 4 empleados.

VII. Conclusión

Las labores realizadas por las distintas unidades del DEGI durante el periodo informado reflejan un alto nivel de compromiso con la excelencia académica, la investigación y la administración responsable de recursos institucionales y externos. A pesar de las limitaciones fiscales y los retos operacionales, el personal ha mantenido la continuidad de los servicios, la actualización de procesos y el cumplimiento con las normativas universitarias.

Anejo – Acciones de Creación, Modificación e Inactivación de cursos del 1 de abril al 31 de julio de 2026

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
PSIC 6025	Psicología de las Organizaciones	Creación	17/abril/2026	No se ha recibido
PSIC 6205	Psicología del Trabajo		15/abril/2026	21/abril/2026
PSIC 6206	Psicometría y Desarrollo de Instrumentos de Medición Psicológica		22/abril/2026	No se ha recibido
CORE 6985	Internado en Evaluación Vocacional	Creación	30/marzo/ 2026	13/abril/2026
TOTAL DE CURSOS			4	

FACULTAD DE EDUCACIÓN

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
EING 5030	Metodología de enseñanza del inglés nivel K-12	Bloque 1: Solicitud de cambio a trimestre MA en Educación con especialidad en Enseñanza del Inglés como Segundo Idioma (TESL)	El 17/febrero/2026 se enviaron los cursos a VPAAI para el trámite.	El 18/mayo/2026 se recibió certificación enmendada de Vicepresidencia con fecha 15/mayo/2026
EING 6020	Teaching methods for bilingual education in K-12			
EING 6420	Metodología avanzada de la enseñanza de inglés oral a parlantes de otras lenguas			
EING 6565	Seminario avanzado: Los principios de la enseñanza y aprendizaje de inglés como segundo idioma			
EING 6566	Seminario sobre currículo, enseñanza y evaluación del programa de inglés de la escuela secundaria			
EING 6570	Educación bilingüe: Teoría y práctica en educación bilingüe			
EING 6575	Metodología de la enseñanza de la gramática y la composición escrita en el inglés moderno: técnicas y materiales.			
EING 6577	Metodología de la enseñanza de la literatura contemporánea de habla inglesa: principios, métodos y textos			

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
EDUC 6140	El rol de la experiencia histórica y cultural puertorriqueña en la educación bilingüe y bicultural	Solicitud de cambio a trimestre MA y PhD en Educación con especialidad en Liderazgo en Organizaciones Educativas (LOE)	El 17/febrero/2026 se enviaron los cursos a VPAAI para el trámite.	El 18/mayo/2026 se recibió certificación enmendada de Vicepresidencia con fecha 15/mayo/2026
EING 6601	Seminario de investigación y creación en TESL			
EDUC 6250	Cultura y Racismo: Su efecto en el ambiente educativo bilingüe y bicultural			
EDUC 6516	Lingüística y la enseñanza de lecturas en inglés a niños de habla hispana			
EDUC 6005	La gerencia en el liderazgo administrativo			
EDUC 6006	Métodos y técnicas de la supervisión escolar			
EDUC 6007	Tendencias y prácticas contemporáneas en el liderazgo didáctico			
EDUC 6047	Educación en servicio en escenarios educativos: Teoría, investigación y acción			
EDUC 6048	Reflexión didáctica: teoría, investigación y acción			
EDUC 6175	Administración de programas de servicio de apoyo al estudiante			
EDUC 6210	Internado en liderazgo educativo - Parte II			
EDUC 6410	Liderazgo educativo en educación especial			
EDUC 6460	Seminario de Leyes escolares en Puerto Rico			
EDUC 6521	Liderazgo administrativo en organizaciones educativas			
EDUC 6522	Liderazgo didáctico en la administración educativa			
EDUC 6523	Evaluación del personal docente: teoría, investigación y acción			
EDUC 6524	Financiamiento y administración de recursos fiscales en organizaciones educativas			
EDUC 6556	Seminario de asuntos controvertibles en el liderazgo Educativo			
EDUC 6527	Tendencias y prácticas contemporáneas en el liderazgo administrativo			
EDUC 6565	Liderazgo educativo en la escuela elemental			

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
EDUC 6598	Liderazgo comunitario y político en las organizaciones educativas			
EDUC 6665	Liderazgo estratégico en organizaciones educativas			
EDUC 6669	Cultura organizacional en instituciones educativas			
EDUC 6999	Trabajo de campo en liderazgo educativo			
EDUC 6618	Liderazgo educativo en la educación vocacional			
EDUC 6626	Fundamentos filosóficos y teóricos del liderazgo organizacional			
EDUC 6670	Prácticas del liderazgo administrativo en escuelas elementales, secundarias y educación especial			
EDUC 8016	Teorías organizacionales y administrativas de la educación			
EDUC 8026	Liderazgo en la administración y supervisión educativa			
EDUC 8027	Prácticas contemporáneas del liderazgo didáctico			
EDUC 8047	Planificación estratégica en las organizaciones educativas			
EDUC 8048	Análisis y creación de políticas educativas			
EDUC 8070	Desarrollo de recursos humanos en la administración educativa			
EDUC 8115	Internado doctoral			
EDUC 8116	Administración educativa como filosofía en la Práxis			
EDUC 8129	Evaluación institucional, "assessment" y rendición de cuentas en la administración de sistemas educativos			
EDUC 6509	Métodos de investigación en la educación	Bloque 2: Solicitud de cambio a trimestre y semestre (INEVA, Fundamentos y otros)	El 17/febrero/2026 se enviaron los cursos a VPAAI para el trámite.	El 18/mayo/2026 se recibió certificación enmendada de Vicepresidencia con fecha 15/mayo/2026
EDUC 6340	Teoría de la medición I			
EDUC 6390	Estadística aplicada en la educación I			
EDUC 6440	Diseños de investigación			
EDUC 6405	Estadística aplicada en la educación II			
EDUC 6415	Investigación en la acción en contextos educativos			
EDUC 6431	Métodos avanzados de estadísticas en la educación			

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
EDUC 6513	Seminario: Investigación cualitativa en la educación			
EDUC 6597	Construcción de instrumentos de medición			
EDUC 8001	Análisis multivariado en la investigación educativa I			
EDUC 8002	Análisis multivariado en la investigación educativa II			
EDUC 8018	Investigación correlacional y causal comparativa			
EDUC 8020	La investigación experimental en la educación			
EDUC 8068	Estadísticas no paramétricas en la investigación educativa			
EDUC 8076	Investigación por encuesta			
EDUC 6268	Seminario de investigación biográfica en la educación			
EDUC 6269	Seminario de historia de vida en la educación			
EDUC 8266	Investigación etnográfica			
EDUC 8267	Modelos de análisis cualitativo			
EDUC 8340	Teoría de la medición II			
EDUC 6460	Seminario sobre Leyes escolares en Puerto Rico			
EDUC 6501	Curso avanzado de fundamentos de la educación I			
EDUC 8005	Procesos cognoscitivos			
EDUC 8006	Sociedad y educación			
EDUC 8009	Teorías de aprendizaje			
EDUC 8010	Sociedad, cultura y educación en el Caribe			
EDUC 8015	Seminario sobre pragmatismo, existencialismo y conocimiento personal			
EDUC 8025	Perspectiva ética de la niñez y la educación			
EDUC 8056	Desarrollo cognoscitivo			
EDUC 8058	Filosofía, epistemología y ética en la educación			
EDUC 8069	Ley y educación			
EDUC 8075	Ética y educación: De la era clásica a la posmodernidad			
EDUC 8080	Constructivismo: Perspectivas ontológicas, epistemológicas y sus implicaciones para la educación			
EDUC 8089	Pensamiento crítico y educación: objetivismo y contextualismo			

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
EDUC 6995	Estudio Independiente			
EDUC 8981	Disertación doctoral			
EDUC 8982	Continuación de disertación			
EDUC 8995	Estudio especializado dirigido			
TOTAL DE CURSOS		82		

FACULTAD DE HUMANIDADES

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
ESHI 6539	La Novela Picaresca	Inactivación	16/julio/2026	En espera de la Certificación
ESHI 6540	La Novela Picaresca (segunda parte)			
LITE 6916	Taller de teoría y práctica de la novela	Creación: (Propuesta Escritura Creativa en línea)	9/marzo/2026	28/abril/2026
LITE 6918	Taller de poesía urbana y la palabra hablada			
LITE 6917	Taller de no-ficción creativa			
ESHI 6087	Literatura peruana	Inactivación: Dos de los cursos (6552 y 6556), están pendientes, ya que se le envió un correo a la Dra. Rosa Guzzardo con unas observaciones el 24 de junio de 2026, estamos en espera de su respuesta.	15/julio/2026	En espera de la Certificación
ESHI 6422	Literatura Medieval Española			
ESHI 6431	Literatura gallega I			
ESHI 6432	Literatura gallega II			
ESHI 6436	Literatura española de la Guerra Civil II			
ESHI 6438	Subdesarrollo, Ideología y Literatura en América Latina			
ESHI 6452	Obras dramáticas puertorriqueñas			
ESHI 6466	Literatura Centroamericana			
ESHI 6470	Literatura Argentina			
ESHI 6471	Literatura Gauchesca			
ESHI 6472	Literatura Gauchesca			
ESHI 6474	Literatura Antillana			
ESHI 6478	Introducción a la literatura brasileña			
ESHI 6482	Literatura Mexicana			

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
ESHI 6488	Literatura folklórica de Puerto Rico	ESHI 6559, ESHI 6895, ESHI 6896, ESHI 6900, ESHI 8701 y ESHI 8702 Pertenecen a la revisión curricular aprobada mediante la Certificación Núm. 169 (2023- 2024).		
ESHI 6490	Literatura y sociedad en Puerto Rico: siglos XIX y XX			
ESHI 6531	De las Jarchas a Góngora: Tradición occidental y tradición semática			
ESHI 6552	La poesía contemporánea de Puerto Rico			
ESHI 6556	Obras dramáticas españolas contemporáneas			
ESHI 6559	Investigación Graduada (curso requisito)			
ESHI 6560	Investigación Graduada (curso requisito)			
ESHI 6566	El ensayo en Hispanoamérica			
ESHI 6587	Costumbrismo y criollismo en la literatura puertorriqueña			
ESHI 6588	Costumbrismo y criollismo en la literatura puertorriqueña			
ESHI 6598	Métrica y rítmica española			
ESHI 6632	La novela española del siglo XX			
ESHI 6634	Las novelas de Galdós			
ESHI 6684	La generación del 30 en la literatura puertorriqueña			
ESHI 6895	Tesis de Maestría (curso requisito)			
ESHI 6896	Continuación Tesis de Maestría (curso requisito)			
ESHI 6900	Examen General de Grado (curso requisito)			
ESHI 8900	Examen de Candidatura (curso requisito)			
ESHI 8005	Dos escritoras gallegas: Rosalía de Castro y Emilia Pardo Bazán			
ESHI 8032	Prosa medieval castellana II			
ESHI 8435	La generación del 98			
ESHI 8448	Introducción a la poesía de Góngora			
ESHI 8509	Estilística Avanzada			
ESHI 8510	Estilística Avanzada			
ESHI 8537	El Menosprecio de corte en los siglos XVI-XVII			
ESHI 8576	La prosa de Gabriela Mistral			
ESHI 8654	La novela mexicana			

Codificación	Título	Acción	Fecha de envío a VPAAI	Fecha de Recibo de VPAAI
ESHI 8664	José Martí			
ESHI 8672	La novela chilena			
ESHI 8673	La novela del Río de La Plata			
ESHI 8674	La novela del Río de La Plata			
ESHI 8701	Investigación Avanzada (curso requisito)			
ESHI 8702	Investigación Avanzada (curso reusito)			
TOTAL DE CURSOS		52		

Total de Cursos Modificación: 82

Total de Cursos Creación: 7

Total de Cursos Inactivados: 49

Total de cursos: 138